

ПРИНЯТ

Педагогическим советом

Протокол № 4 от 30.05.2017

УТВЕРЖДАЮ

Директор ДШИ «Вдохновение»

Т.В. Семёнова

СОГЛАСОВАН

Советом родителей

Протокол № 2 от 30.05.2017

ПОРЯДОК

ознакомления со свидетельством о государственной регистрации, с положением о Детской школе искусств «Вдохновение», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок ознакомления с документами образовательной организации, в т. ч. поступающих в нее лиц (далее – Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами Детской школы искусств «Вдохновение» Дворца культуры и спорта «Газовик» ООО «Озон» (далее - ДШИ).

1.2. В соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащимся предоставляются академические права на ознакомление со следующими документами:

- Положением о ДШИ «Вдохновение» ДКиС «Газовик» ООО «Озон»;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- Образовательной программой;
- Учебной документацией;
- Другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ДШИ.

1.3. В соответствии с п. 3 ч.3 статьи 44, ч.2 статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся имеют право знакомиться с:

- Положением о ДШИ «Вдохновение» ДКиС «Газовик» ООО «Озон»;
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- Образовательной программой;
- Учебной документацией;
- Другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности ДШИ.

2. Порядок ознакомления.

2.1. при приёме поступающих на обучение в ДШИ администрация ДШИ обязана ознакомить родителей с документами, перечисленными в пунктах 1.2, 1.3 настоящего Порядка.

2.2. Факт ознакомления с документами ДШИ родителей (законных представителей) несовершеннолетних фиксируется в заявлении о приёме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

2.3. Факт согласия на обработку персональных данных поступающего и персональных данных родителей (законных представителей) несовершеннолетних в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, фиксируется (в заявлении о приёме) и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних.

2.4. Факт ознакомления с документами ДШИ участников образовательных отношений в период обучения должен быть письменно подтверждён (отражён в реестре учёта договоров).

3. Организация размещения и хранения документов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности.

3.1. В соответствии с номенклатурой дел ДШИ первые экземпляры документов, перечисленные в пунктах 1.2, 1.3 настоящего Порядка, хранятся у директора.

3.2. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности размещаются на официальном сайте <http://www.oooozon.ru/> и информационных стендах ДШИ.